

Proiect de hotarare nr 8 / 14.02.2018

**ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CISLĂU
HOTĂRÂREA**

privind organizarea și funcționarea societății SALUBRITATE

ECOLOGICA CISLAU S.R.L.

Consiliul Local al comunei CISLĂU

Având in vedere,

- raportul compartimentului juridic si resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cislău înregistrat sub nr. 640/07.02.2018 ;
- expunerea de motive a primarului comunei CISLĂU în calitate sa inițiator, înregistrată sub nr. 642/07.02.2018 ;
- raportul comisiei de specialitate a consiliului local Cislău înregistrat sub nr...../.....;
- în conformitate cu prevederile art.1 lit.b), art.4 alin.(1) lit.a), art.5 și art.6 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile art.18 alin.(1), alin.(2),alin.(3) și alin.(4), art.19, art.20 lit.a), art.21 și art.22 din Hotărârea Guvernului nr.364/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 3145/2017 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;

- în conformitate cu prevederile art. 36 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.b) și lit.c), art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărăște:

Art.1 Se aprobă modelul contractului de administrare ce se va încheia între societatea **SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L și domnul Bucur Alexandru**, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre;

Art.2 Se aproba Bugetul de venituri și cheltuieli al societății **SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.**, pentru anul 2018, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotarare.

Art.3 Se aprobă organigrama și Statul de funcții ale societății **SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.**, pentru anul 2018, conform anexelor nr. 3 și nr.4 la prezenta hotarare.

Art.4 Anexele nr.1,2,3,4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.6 Primarul U.A.T. comuna Cislău, prin intermediul aparatului de specialitate compartimentul juridic și resurse umane și societatea **SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.**, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7 Prezenta hotărâre se comunică:

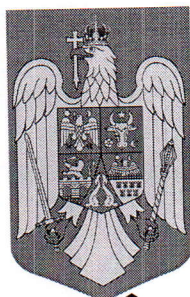
- Prefecturii județului Buzău
- Primarului comunei CİSLĂU;
- A.N.R.S.C.;
- Compartimentelor de specialitate interesate.

**Initiator
PRIMAR
MITROIU DUMITRU**



**Contrasemneaza
Secretar delegat
Ing. Marincean Simion**

CISLAU/14.02.2018



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CISLĂU

Nr. 642/07.02.2018

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind organizarea și funcționarea
societății SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.

Având în vedere,

- prevederile art.1 lit.b), art.4 alin.(1) lit.a), art.5 și art.6 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.18 alin.(1), alin.(2),alin.(3) și alin.(4), art.19, art.20 lit.a), art.21 și art.22 din Hotărârea Guvernului nr.364/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 3145/2017 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- prevederile art. 36 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.b) și lit.c), art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

art.1 lit.b) " Prevederile prezentei ordonanțe se aplică operatorilor economici care sunt organizați și funcționează în baza Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: b) regiilor autonome înființate de unitățile administrativ-teritoriale, precum și societăților comerciale la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau dețin o participație majoritară, după caz;"

art.4 alin.(1) lit.a) " Bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă după cum urmează: a) prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, după caz, inițiată de ordonatorii principali de credite în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici din categoria prevăzută la art. 1 lit. a) și b).(..."

art.6 alin.(1) "(1) Operatorii economici prevăzuți la art. 4 alin. (1) lit. a)-c) prezintă, în vederea aprobării, după consultarea prealabilă a organizațiilor sindicale, bugetul de venituri și cheltuieli însoțit de anexele de fundamentare, întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare, organelor administrației publice centrale ori locale, după caz, în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află, în termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a legii anuale a bugetului de stat sau a aprobării bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București, județelor sau municipiului București, după caz."

din **Ordonanța Guvernului nr.26/2013** privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

art.18 alin.(1), alin.(2), alin.(3) și alin.(4)" (1) Contractul de administrare este acordul de voință dintre o persoană juridică ce desfășoară o activitate economică și un administrator, persoana fizică sau/și juridică, singură sau în asocierie, care are ca obiect organizarea și gestionarea activității proprietarului, pe baza unor obiective și criterii de performanță cuantificabile, în schimbul unei indemnizații.

(2) Obiectivele și criteriile de performanță, parte a contractului de administrare, sunt aprobate de Fondul Proprietății de Stat, de ministerul de resort sau de autoritatea administrației publice locale, după caz. Conținutul-cadru al obiectivelor și criteriilor de performanță este prezentat în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice, iar indicatorii de referință la care se raportează sunt prezentați în anexa nr. 2 la prezentele norme metodologice.

(3) Obiectivele și criteriile de performanță reprezintă, în expresie cantitativă și valorică, principalele rezultate ale societății comerciale/regiei autonome pe care administratorul se angajează să le obțină prin gestionarea și organizarea activității acesteia.

(4) Modelul proiectului contractului de administrare este cuprins în anexa nr. 3 la prezentele norme metodologice."

art.19 "Contractul de administrare se încheie pe o perioadă de 1-4 ani. Contractul încheiat cu administratorul, persoana fizică sau juridică străină, este guvernat de legislația românească. În condițiile îndeplinirii de către administratorul în exercițiu a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului prevăzut părțile pot conveni prelungirea contractului cu o perioadă care se negociază, dar care nu poate fi mai mare decât cea stabilită inițial prin contract."

art.20 lit.a) "Administratorul, persoana fizică sau/și juridică, singură sau în asociere, este plătit potrivit contractului de administrare, după cum urmează:

a) cu indemnizație lunară brută care se suportă din fondurile societății comerciale/regiei autonome și se calculează conform anexei nr. 3 a) la prezentele norme metodologice;"

art.21 "Administratorul nu poate fi revocat decât în condițiile stabilite prin contractul de administrare."

art.22 " Contractul de administrare se încheie în forma scrisă. Contractul semnat se depune spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui rază teritorială se afla sediul societății comerciale/regiei autonome, în termen de 15 zile de la numirea administratorului de către adunarea generală a acționarilor, de ministerul de resort sau de autoritatea administrației publice locale, după caz, potrivit art. 22 alin. (1) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată."

din **Hotărârea Guvernului nr.364/1999** pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare

art. 36 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.b) și lit.c) " Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local. (3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local: b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local; c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale,

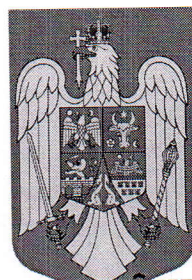
toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii"

art.45 alin.(1) " (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate."

art.115 alin.(1) lit.b) "(1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin: b) consiliul local adoptă hotărâri"
din **Legea 215/2001** a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele mai sus menționate, vă propun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre în forma propusă.


MITROIU DUMITRU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CISLĂU

Nr.640/07.02.2018

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind organizarea și funcționarea societății SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.

În conformitate cu **Ordonanța Guvernului nr.26/2013** privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, cu **Hotărârea Guvernului nr.364/1999** pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare, **Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3145/2017** privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia și cu **Legea 215/2001** a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Prevederile ordonanței O.G. nr.26/2013 se aplică operatorilor economici care sunt organizați și funcționează în baza Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: b) regiilor autonome înființate de unitățile administrativ-teritoriale, precum și societăților comerciale la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau dețin o participație majoritară, după caz;

- Bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă după cum urmează: a) prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, după caz, inițiată de ordonatorii principali de credite în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici din categoria prevăzută la art. 1 lit. a) și b) din O.G. nr.26/2013;

- Operatorii economici prevăzuți la art. 4 alin. (1) lit. a)-c) din O.G. nr.26/2013, prezintă, în vederea aprobării, după consultarea prealabilă a organizațiilor sindicale, bugetul de venituri și cheltuieli însoțit de anexele de fundamentare, întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare, organelor administrației publice centrale ori locale, după caz, în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află, în termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a legii anuale a bugetului de stat sau a aprobării bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București, județelor sau municipiului București, după caz;

- Contractul de administrare este acordul de voință dintre o persoană juridică ce desfășoară o activitate economică și un administrator, persoana fizică sau/și juridică, singură sau în asocieră, care are ca obiect organizarea și gestionarea activității proprietarului, pe baza unor obiective și criterii de performanță cuantificabile, în schimbul unei indemnizații.

- Obiectivele și criteriile de performanță, parte a contractului de administrare, sunt aprobate de Fondul Proprietății de Stat, de ministerul de resort sau de autoritatea administrației publice locale, după caz. Conținutul-cadru al obiectivelor și criteriilor de performanță este prezentat în anexa nr. 1 iar indicatorii de referință la care se raportează sunt prezentați în anexa nr. 2 la normele metodologice din Hotărârea Guvernului nr.364/1999;

- Obiectivele și criteriile de performanță reprezintă, în expresie cantitativă și valorică, principalele rezultate ale societății comerciale/regiei autonome pe care administratorul se angajează să le obțină prin gestionarea și organizarea activității acesteia;

- Modelul proiectului contractului de administrare este cuprins în anexa nr. 3 la normele metodologice din Hotărârea Guvernului nr.364/1999;

- Contractul de administrare se încheie pe o perioadă de 1-4 ani. Contractul încheiat cu administratorul, persoana fizică sau juridică străină, este guvernat de legislația românească. În condițiile îndeplinirii de către administratorul în exercițiu a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului prevăzut părțile pot conveni prelungirea contractului cu o perioadă care se negociază, dar care nu poate fi mai mare decât cea stabilită inițial prin contract;

- Administratorul, persoana fizică sau/și juridică, singură sau în asocieră, este plătit potrivit contractului de administrare, după cum urmează: cu indemnizație lunară brută care se suportă din fondurile societății comerciale/regiei autonome și se calculează conform anexei nr. 3 a) la normele metodologice din Hotărârea Guvernului nr.364/1999;

- Administratorul nu poate fi revocat decât în condițiile stabilite prin contractul de administrare;

- Contractul de administrare se încheie în forma scrisă. Contractul semnat se depune spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui raza teritorială se afla sediul societății comerciale/regiei autonome, în termen de 15 zile de la numirea administratorului de către adunarea generală a acționarilor, de ministerul de resort sau de autoritatea administrației publice locale, după caz, potrivit art. 22 alin. (1) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată;

- Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

- În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.36 alin. (2) lit. a) din Legea 215/2001, consiliul local:

✓ aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;

✓ exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

- În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate;

- Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin: consiliul local adoptă hotărâri.

Având în vedere cele mai sus consideram că este necesară aprobarea proiectului de hotărâre **privind organizarea și funcționarea societății SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L..**

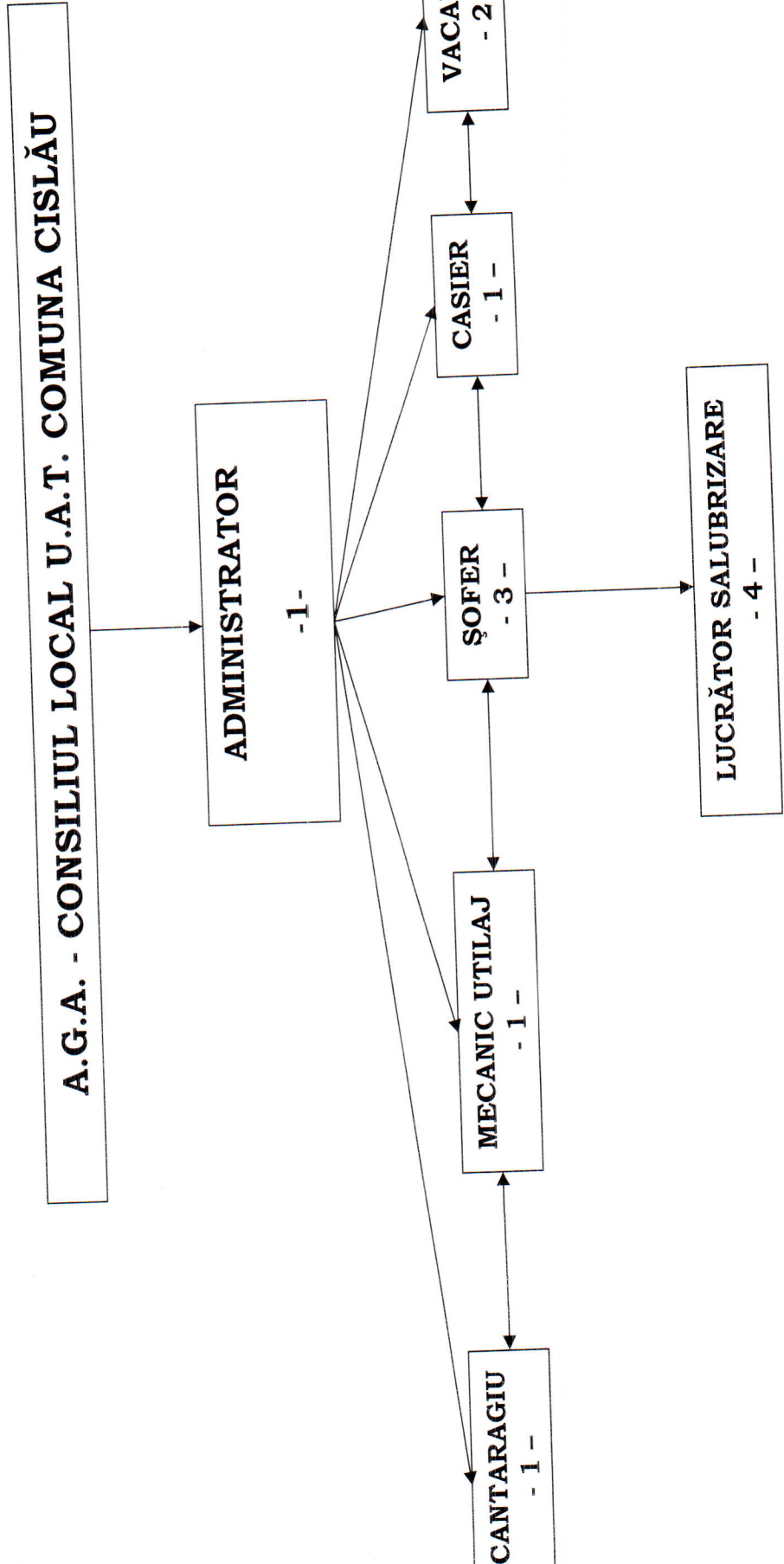
Compartimentul juridic și resurse umane

Secretar delegat
Ing. Marincean Simion

JUDEȚUL BUZĂU

CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA CISLĂU

ORGANIGRAMA - SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.



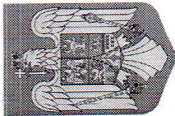
Întocmit,

SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.

Administrator,

BUCUR ALEXANDRU





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU

CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA CISLĂU

STAT DE FUNCȚII - SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.

Nr.crt.	Numele și prenumele Vacant (dacă este cazul)	Funcția		Program Ore/zi	Gradul Profesional al salariatului	Treapta de salarizare	Nivelul studiilor	COR
		De conducere	De execuție					
1.	BUCUR ALEXANDRU	ADMINISTRATOR		8			M/S	112004
2.	PETROȘEL MIHAELA		CANTARAGIU	8			G/M/P	962301
3.	FĂTU OCTAVIAN		MECANIC UTILAJE	4			G/M/P	723302
4.	IOSIF MARIA		CASIER	8			G/M/P	523003
5.	MITROIU VIOREL		ȘOFER	8			G/M/P	833204
6.	DURBACĂ VASILE		ȘOFER	8			G/M/P	833204
7.	AVRAMESCU MARIAN		ȘOFER	8			G/M/P	833204
8.	MÎȚĂ NICOLAE		LUCRĂTOR PENTRU SALUBRITATE	8			G/M/P	961303
9.	MOCANU CORNELIU		LUCRĂTOR PENTRU SALUBRITATE	8			G/M/P	961303
10.	FLOREA ȘTEFAN		LUCRĂTOR PENTRU SALUBRITATE	8			G/M/P	961303
11.	STROE VASILE CRISTIAN		LUCRĂTOR PENTRU SALUBRITATE	8			G/M/P	961303
12.	VACANT		ȘOFER	8			G/M/P	833204
13.	VACANT		LUCRĂTOR PENTRU SALUBRITATE	8			G/M/P	961303

Întocmit,
SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L.
Administrator,

BUCUR ALEXANDRU



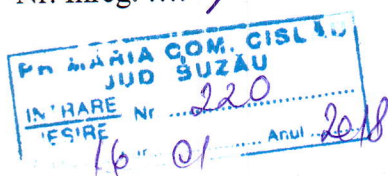
S.C. SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU SRL

Comuna Cislau, sat Cislau, tarlăua nr, 136, judetul Buzau

CUI: 377770066

J10/776/2017

Nr. Inreg.



NOTA DE FUNDAMENTARE

privind întocmirea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018

Bugetul de venituri și cheltuieli al S.C. SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU S.R.L. a fost întocmit cu respectarea prevederilor OMFP 3145/2017 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari și a Ordonanței nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul operatorilor economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari, cu modificările ulterioare.

Prezenta Nota de fundamentare se referă la :

- a. Anexa nr. 1 – Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2018,
- b. Anexa nr. 2 -Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestuia,
- c. Anexa nr. 3 - Gradul de realizare a veniturilor totale,
- d. Anexa nr. 4 - Programul de investiții, dotări și surse de finanțare,
- e. Anexa nr. 5 –Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și de reducere a plăților restante.

Anexa nr. 1- Bugetul de venituri și cheltuieli

Pentru fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018 au fost luate în calcul contractele de prestări servicii încheiate cu clienții precum și contractele cu furnizorii.

La estimarea veniturilor și a cheltuielilor s-a avut în vedere și rata inflației anuale de 3.1% prevăzută în Legea Bugetului de Stat pe anul 2018.

Ipotezele și metodologiile de lucru care au stat la baza elaborării bugetului de venituri și cheltuieli sunt detaliate în anexele de fundamentare.

Anexa nr. 2- Detalierea indicatorilor economico-financiari prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli si repartizarea pe trimestre a acestuia.

Detalierea indicatorilor din anexa nr. 2 are rolul de a fundamenta in structura indicatorii economico-financiari din bugetul de venituri si cheltuieli prevazuti in anexa nr.1 , in corelatie cu indicatorii din celelalte anexe si cuprinde urmatoarele capitole :

I VENITURI TOTALE

Veniturile totale au fost estimate la valoarea de 900.000 lei fiind constituite in procent de 100% din venituri din exploatare.

Prognoza veniturilor din exploatare este de 900.000 lei , valoare stabilita pe baza contractelor incheiate cu clientii , societati comerciale sau autoritati publice locale, precum si in functie de veniturile realizate in perioada septembrie-decembrie 2017, cat timp a functionat societatea in anul precedent. Veniturile sunt obtinute din prestarea de servicii de colectare a deseurilor menajere de pe raza comunelor Cislau, Chiojdu, Catina, Calvinii, Unguriu, Viperesti , Magura , Siriu si a orasului Patarlagele.

II CHELTUIELI TOTALE

Cheltuielile totale prognozate , in suma de 891.800 lei , sunt in procent de 100% cheltuieli de exploatare. Nu sunt prognozate cheltuieli financiare sau extraordinare.

Cheltuielile de exploatare estimate la 891.800 lei sunt constituite din cheltuieli cu bunuri si servicii in valoare de 501.000 lei, cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate de 12.000 lei si cheltuieli cu personalul in valoare de 378.800 lei.

Cheltuielile cu bunuri si servicii cuprind cheltuieli cu stocuri in suma de 296.500 lei si cheltuieli cu servicii executate de terti in valoare de 204.500 lei. In categoria cheltuielilor cu stocurile o pondere importanta o au cheltuielile cu carburantii , respectiv de 192.000 lei. Diferenta , pana la suma de 296.500 lei , este constituita din cheltuieli cu materiale consumabile de intretinere, tipizate, piese de schimb , obiecte de inventar , apa .

Cheltuielile cu serviciile executate de terti reprezinta cheltuielile cu serviciile de depozitare a gunoiului menajer in valoare de 150.000 lei , cheltuielile cu intretinerea si reparatiile mijloacelor de transport, costul serviciilor de asigurare a mijloacelor de transport , cheltuielile cu serviciile bancare si asimilate, servicii postale , curierat si telefonie , servicii de contabilitate , gazduire site Web.

Cheltuielile cu alte impozite cuprind cheltuielile cu impozitul pe venitul microintreprinderilor si contravaloarea vignetei auto.

Cheltuielile cu personalul au fost estimate la 378.800 lei, din care : salarii de baza 346.000 lei, tichete de masa 25.000 lei si contributi datorate de angajator 7.800 lei.

Fondul de salarii include si retributia administratorului companiei. Contributiile la bugetul asigurarilor sociale de stat s-au calculat conform Legii 227/2015 privind Codul fiscal.

III Rezultatul brut si repartizarea profitului

Profitul brut prognozat a se realiza pana la sfarsitul anului 2018 este de 8200 lei .
Repartizarea profitului se va realiza pe destinatiile prevazute de lege astfel :

- profitul contabil prognozat a se obtine in anul 2018 va fi utilizat in totalitate pentru acoperirea pierderii contabile inregistrata in anul 2017.

Pentru anul 2018, prin propunerea bugetului de venituri si cheltuieli , nu au fost prevazute plati restante. Creantele restante , in valoare de 20.000 lei au fost estimate in functie de soldul acestora la sfarsitul anului 2017.

Anexa nr. 3 - Gradul de realizare a veniturilor totale are ca scop determinarea gradului de realizare a veniturilor totale in ultimii doi ani. Avand in vedere ca S.C. SALUBRITATE ECOLOGICA CISLAU SRL a fost infiintata in anul 2017 si a inceput efectiv activitatea in luna septembrie 2017 , nu au fost date pentru completarea acestui formular .

Anexa nr. 4 - Programul de investitii, dotari si surse de finatare

Pentru anul 2018 nu au fost prevazute investitii.

Anexa nr. 5 –Masuri de imbunatatire a rezultatului brut si de reducere a platilor restante.

La momentul intocmirii prezentului buget de venituri si cheltuieli societatea nu inregistreaza plati restante.

In ceea ce priveste imbunatatirea rezultatului brut se are in vedere incheierea de noi contracte cu diversi agenti economici din zona in care are loc colectarea gunoiului menajer.

Director general ,

Bucur Alexandru

Compartiment contabilitate,

Ursulet Mihaela